pieczęć jednostki

**Umowa o korzystanie z obiadów wydawanych w jadalni szkolnej**

**w roku 2023/2024**

zawarta w dniu …………………………. roku we Wrocławiu pomiędzy Gminą Wrocław,pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,NIP 8971383551, **Szkołą Podstawową nr 23**, ul. Przystankowa 32 Wrocław, reprezentowaną przez:

Lucynę Cempel – Dyrektora Szkoły, na podstawie pełnomocnictwa nr 5802/21 z dnia 30.07.2021r.

zwaną dalej SZKOŁĄ

a

Rodzicem/opiekunem prawnym\*

…………………………………………………………………..…………… /imię i nazwisko/ PESEL …………………………………………

zam. w(e) ………………………………………....…… przy ul……………………………………………..………………….…………
tel. kontaktowy………………………………………… adres e-mail…………………………………………………,
zwanym dalej RODZICEM/OPIEKUNEM PRAWNYM.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w jadalni szkolnej przez ucznia:

(imię, nazwisko, klasa)

**§ 2**

Przedmiot umowy realizowany jest przez SZKOŁĘ w oparciu o art. 106 ustawy z dnia
14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

**§ 3**

RODZIC/OPIEKUN PRAWNY\* deklaruje, że uczeń będzie korzystał obiadów wydawanych w jadalni szkolnej w okresie od **………….2023** do **………….2024 r.** od poniedziałku do piątku.

**§ 4**

**1.** RODZIC/OPIEKUN PRAWNY\* zobowiązuje się do dokonywania wpłaty za obiady **do 25 dnia każdego miesiąca z góry (za miesiąc następny)**, przelewem na rachunek bankowy SZKOŁY w banku PKO BP numer **89 1020 5226 0000 6002 0416 7342** wpisując:

**a)** dane odbiorcy: **Szkoła Podstawowa nr 23 Wrocław, 52-235** **ul. Przystankowa 32**

**b)** w treści przelewu: **wpłata za obiady/imię i nazwisko ucznia/klasa/za miesiąc ......** (podając, którego miesiąca wpłata dotyczy)**.**

**W miesiącu wrześniu za obiady wydawane w tym miesiącu opłata powinna być uiszczona do dnia 20.09.2023 r.**

**2.** Miesięczną odpłatność za obiady oblicza się, jako iloczyn:

-**12,00 zł z ilością dni żywieniowych w danym miesiącu**  kl. 1-8

Informacje dotyczące wysokości odpłatności za obiady zamieszczana jest na tablicy ogłoszeń, w holu głównym i na stronie internetowej szkoły, a jadłospis na tablicy w holu głównym.

**3.** Termin dokonania płatności oznacza dzień wpływu należności na wskazany rachunek bankowy.

**4. Brak wpłaty w terminie określonym w § 4 ust. 1** **może spowodować skreślenie ucznia z listy uprawnionych do korzystania z obiadów w danym miesiącu.**

**5.** Nieobecność ucznia na obiadach należy zgłaszać telefonicznie pod numerem telefonu
71 7986846 wew. 113 najpóźniej w bieżącym dniu do godziny 8:00

**6.** Wszystkie zgłoszone nieobecności z zachowaniem określonego w ust. 5 terminu są podstawą do dokonania odliczenia od wpłaty za kolejny miesiąc.

**Niezgłoszone lub zgłoszone po terminie nieobecności na obiedzie nie podlegają odliczeniom.**

**7.** Po zakończeniu umowy o korzystanie z obiadów w szkole , ewentualnie nadpłaty zostaną przekazane na poniżej podany rachunek bankowy Rodzica:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**8.** Informacji o wysokości comiesięcznej należnej opłaty za obiady można uzyskać pod numerem telefonu 71 7986846 wew. 113.

**§ 5**

**1.** W razie zwłoki w uregulowaniu opłaty SZKOŁA może rozwiązać umowę po uprzednim wezwaniu RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO\* do zapłaty, z określeniem 7–dniowego terminu płatności zaległej należności.

**2.** Brak wpłaty należności, o której mowa w ust. 1 spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.

**§ 6**

RODZIC/OPIEKUN PRAWNY zobowiązuje się zapoznać z Regulaminem korzystania z jadalni szkolnej.

 **§ 7**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu.

 **§ 8**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

 **§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **§ 10**

**Administrator danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy, że:
2. Administratorem Państwa danych jest Szkoła Podstawowa nr 23, ul. Przystankowa 32, 52-235 Wrocław, tel. +48 71 798 68 46 e-mail: post@sp23wroc.pl
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Adamaszek, z którym można się skontaktować
e-mailowo: madamaszek@zontekispolnicy.pl oraz telefonicznie: +48 608294903
4. Pozyskujemy Państwa dane bezpośrednio od Państwa , z sieci Internet bądź CEiDG
5. Administrator przetwarza dane w zakresie niezbędnym do realizacji niżej wymienionych celów, w szczególności imiona, nazwiska, dane teleadresowe, nazwa firmy, dane konieczne do zawarcia umowy.
6. Dane przetwarzane są w celach i na podstawie art. 6 ust 1 lit. a RODO, tj. gdy osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na przetwarzanie swoich danych , w szczególności na otrzymywanie zapytania ofertowych; lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności prowadzenie dokumentacji podatkowej
7. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne.
8. Państwa dane przechowywane będą przez okres określony w instrukcji kancelaryjnej z uwzględnieniem przepisów prawa oraz przedawnienia ewentualnych roszczeń.
9. Posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przysługuje jedynie w sytuacji, jeżeli ich przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez nas z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Posiadają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych , gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże w przypadku ich nie podania nie będzie możliwa realizacja celów przetwarzania.

RODZIC / OPIEKUN PRAWNY\* SZKOŁA

 REZYGNACJA

Ja, ……………………………………………………………… oświadczam, że moje dziecko ………………………………………………………………….., uczeń klasy …………….. nie będzie korzystało z obiadów wydawanych w jadalni szkolnej od miesiąc ………………